

OŚWIADCZENIE FUNDATORA FUNDACJI
STATUT FUNDACJI KEY FOR TOMORROW

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Fundacja pod nazwą „**Key for tomorrow**”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona jest przez Radosława Fiedlera, zwanego dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Liliannę Drewniak- Żabę działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. Z 1991 r. Nr 46, poz.203 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.
3. Fundacja działa pod nazwą „Key for tomorrow”. Fundacja może posługiwać się nazwą skróconą „Key 4 tomorrow”. Użyte dla określenia nazwy fundacji znaki interpunkcyjne w postaci cudzysłowu mają charakter wyłącznie wyodrębniający i nie stanowią części nazwy Fundacji.

§3

1. Siedzibą Fundacji jest Mosina.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

§4

Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami kraju zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.

1. Fundacja może posługiwać się znakiem, pieczęcią, nazwą skróconą „Key 4 tomorrow”.
2. Fundacja może tworzyć oddziały i jednostki terenowe.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

Celami Fundacji są:

1. Aktywizacja różnych grup społecznych, zawodowych i wiekowych;
2. Wspieranie idei samorządności, społeczeństwa obywatelskiego, inicjatyw obywatelskich, promocja demokracji;
3. Wspieranie dialogu społeczno-politycznego;
4. Wspieranie innowacji społecznych;
5. Wyrównywanie szans, walka z wszelkimi przejawami dyskryminacji wykluczenia oraz podejmowanie działań zmierzających do niwelowania barier i ograniczeń dotyczących grupy dyskryminowane i społecznie wykluczone;
6. Wspieranie osób chorych i niepełnosprawnych;
7. Walka z bezrobociem i wspieranie osób bezrobotnych na rzecz powrotu na rynek pracy i poprawy ich warunków życia;
8. Wspieranie działań na rzecz równouprawnienia płci;
9. Ochrona przyrody, dziedzictwa kulturowego, tradycji i zabytków;
10. Krzewienie postaw ekologicznych;
11. Krzewienie postaw patriotycznych;
12. Organizacja i/lub wspieranie działań w obszarze szeroko rozumianej edukacji, kultury, ochrony zdrowia;
13. Wspieranie szeroko pojętej innowacyjności, kreatywności, rozwoju nauki i wiedzy;
14. Wspieranie idei rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
15. Krzewienie idei tolerancji, zrozumienia i poszanowania odrębności, w tym wieloaspektowe przybliżanie innych kultur.
16. Wspieranie dialogu międzynarodowego, międzyetnicznego, międzykulturowego i międzyreligijnego;
17. Wspieranie dialogu międzypokoleniowego;
18. Działanie na rzecz poszanowania praw i wolności człowieka i obywatela;

19. Wspieranie działań umożliwiających rozwój osobisty i realizację marzeń, w tym działania na rzecz dzieci, młodzieży, seniorów;
20. Wspieranie przedsiębiorczości;
21. Wspieranie i organizowanie działalności charytatywnej, promocja wolontariatu.
22. Wspieranie idei zrównoważonego rozwoju w tym podejmowanie działań na rzecz zmniejszania skutków zmian klimatycznych;

§7

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:
 1. Organizowanie spotkań, warsztatów, szkoleń, konferencji, seminariów, pokazów, prelekcji, festiwali, wystaw, koncertów, spotkań autorskich, kursów (także w formie nagrań i/lub transmisji on-line), wyjazdów, organizacji i realizacji wypraw i ekspedycji, wizyt, studyjnych, obozów, kolonii, półkolonii, imprez, imprez charytatywnych, zjazdów, szkół, tematycznych, forów wymiany opinii i podobnych; wizyt studyjnych, obozów, kolonii, półkolonii, imprez, imprez charytatywnych, zjazdów, szkół tematycznych, forów wymiany opinii i podobnych;
 2. Nawiązywanie współpracy umożliwiającej realizację ww. celów z różnymi podmiotami (os, prawne i fizyczne, jednostki samorządu, szkoły, uczelnie, organizacje pozarządowe i inne organizacje lub instytucje), także zagranicznymi;
 3. Prowadzenie szeroko rozumianej działalności promocyjnej, tworzenie stron i portali internetowych i innych działań medialnych potrzebnych do realizacji ww. celów;
 4. Prowadzenie działalności wydawniczej;
 5. Prowadzenie działalności doradczej;
 6. Realizację programów radiowych, telewizyjnych, filmów;
 7. Wspieranie inicjatyw spójnych z celami Fundacji;
 8. Członkostwo w organizacjach wspierających realizację celów Fundacji;
 9. Realizowanie lub wspieranie realizacji programów naukowych i badawczych;
 10. Realizowanie programów edukacyjnych i nowych form kształcenia;
 11. Fundowanie stypendiów;
 12. Wspieranie działań lub członkostwo w organizacjach zrzeszających instytucje polskie i zagraniczne o celach statutowych zbieżnych lub tożsamy z celami Fundacji; zawiązywanie partnerstw dla realizacji tych celów.
 13. Wspieranie programów i przedsięwzięć podejmowanych przez placówki prowadzące działalność naukową, naukowo-techniczną, oświatową, kulturalną (także kultury

fizycznej i sportu), ochrony zdrowia i pomocy społecznej inwalidów i osób niepełnosprawnych.

2. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.

§8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami oraz tworzyć grupy wsparcia, partnerstwa, konsorcja itp. konieczne dla realizacji jej celów.

ROZDZIAŁ III

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§9

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) i laptop marki Asus oraz: dochody, nieruchomości, rzeczy ruchome, wartości materialne, prawne oraz inne środki i mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

2. Z funduszu założycielskiego na prowadzenie ewentualnej działalności gospodarczej Fundacji przeznaczona jest kwota 1000, 00 zł (słownie jeden tysiąc złotych).

§10

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji i subwencji oraz grantów,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. odsetek z lokat kapitałowych,
5. odsetek bankowych,
6. dochodów z majątku Fundacji,
7. działalności gospodarczej,

§11

1. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia przez Fundację darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wtedy, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny znacznie przewyższa długi spadkowe. W innych przypadkach Zarząd odrzuci spadek.

§12

Dochody Fundacji służą realizacji celów Fundacji i pokryciu kosztów jej działalności.

§13

1. Wszelkie środki pieniężne Fundacji mogą być przechowywane wyłącznie na jej rachunku bankowym.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą. Decyzję w sprawie rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, jej zakresu oraz formy prawnej podejmuje Zarząd w formie uchwały.
4. Fundacja dla celów prowadzonej działalności gospodarczej posługiwać się będzie firmą „Fundacja Key for tomorrow”.
5. Działalność gospodarcza Fundacji powinna pokrywać się z celami dla których Fundacja została ustanowiona. W szczególności Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą odpowiadającą następującym kodom PKD:
91.02.Z, 90.03.Z, 90.02.Z, 58.13.Z, 58.11.Z, 58.14.Z, 58.21.Z., 85.52.Z, 85.59.B, 85.60.Z., 56.10.A, 63.12.Z, 59.14.Z, 59.13.Z, 79.12.Z, 82.30.Z

ROZDZIAŁ IV

ORGANY FUNDACJI

§14

Organem wykonawczym Fundacji jest Zarząd.

§15

1. Zarząd Fundacji składa się z 3 do 5 osób, w tym Prezesa, powoływanych przez Fundatora na 5-letnią kadencję.
2. Fundator może być członkiem Zarządu.

3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
4. Członkiem Zarządu nie może zostać osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład osobowy Zarządu nie jest powołany, dotychczasowy Zarząd pełni swe funkcje do chwili objęcia ich przez nowy Zarząd.
6. W razie zmian w składzie Zarządu w ciągu kadencji okres pełnienia funkcji przez nowo powołanych członków upływa z końcem kadencji całego Zarządu.
7. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Fundatora w każdym czasie.

§17

1. Z tytułu pełnienia funkcji w Zarządzie nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Członek Zarządu Fundacji może być zatrudniony w Fundacji na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, którą w imieniu Fundacji zawiera Fundator. W takim przypadku wynagrodzenie Członka Zarządu określa Fundator w drodze uchwały.

§18

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji, zarządza jej majątkiem i reprezentuje na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji i wszelkich działań w imieniu i na rzecz Fundacji, a w szczególności:
 1. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 2. ustalanie kierunków i metod działania Fundacji,
 3. realizacja celów statutowych,
 4. propagowanie celów, dla których powstała Fundacja,
 5. podejmowanie decyzji w sprawie zmian statutu Fundacji,
 6. podejmowanie decyzji w sprawie połączenia z inną Fundacją,
 7. podejmowanie decyzji w sprawie likwidacji Fundacji i przeznaczenia majątku zlikwidowanej Fundacji,
 8. sporządzanie planów pracy i budżetu,
 9. sprawowanie zarządu nad majątkiem fundacji,
 10. przyjmowanie spadków, zapisów i darowizn,
 11. opracowanie sprawozdania z działalności Fundacji i przygotowanie sprawozdania finansowego za rok ubiegły;

12. utworzenie Biura Fundacji i opracowanie jego regulaminu,
13. ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji z zastrzeżeniem §17 ust. 2.
14. tworzenie oddziałów, przedstawicielstw i innych placówek Fundacji,
15. przyznawanie wyróżnień honorowych osobom zasłużonym dla Fundacji i działalności społecznej,
16. podejmuje inne, zgodne ze Statutem, działania konieczne dla sprawnej, bieżącej działalności Fundacji.

§19

Do wydawania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym zaciągania zobowiązań finansowych i majątkowych upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes działający samodzielnie lub dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.

§20

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§21

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając informację o terminie i miejscu posiedzenia pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Dopuszcza się również osobiste zaproszenie członków Zarządu na posiedzenia.

2. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się także przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. W ten sam sposób dopuszczalne jest podejmowanie przez Zarząd uchwał. Zasady oraz tryb odbywania posiedzeń Zarządu oraz podejmowania uchwał przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zostaną ustalone w regulaminie wydanym przez Zarząd.

§ 22

Prezes Zarządu obowiązany jest zwołać posiedzenie Zarządu na pisemny wniosek Fundatora lub co najmniej dwóch członków Zarządu w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.

§23

W zakresie swoich kompetencji Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jego członków, w tym Prezesa lub dwóch wiceprezesów. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu albo Wiceprezesa kierującego czasowo pracami Zarządu.

§24

Działalnością bieżącą Zarządu kieruje Prezes lub w razie czasowej przeszkody, Wiceprezes.

§25

Członkostwo w Zarządzie wygasa w przypadku:

1. upływu kadencji,
2. śmierci członka Zarządu,
3. rezygnacji członka Zarządu złożonej na piśmie na ręce Fundatora,
4. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
5. odwołania członka Zarządu z pełnionej funkcji przez Fundatora.

§26

Zarząd może powołać Biuro Fundacji i jego Dyrektora.

§27

Do zadań Biura Fundacji należą:

1. obsługa administracyjna Zarządu,
2. bieżąca obsługa administracyjna działań prowadzonych przez Fundację.

§28

Biuro Fundacji i jego Dyrektor działają w oparciu o Regulamin Biura i pełnomocnictwa udzielone przez Zarząd Fundacji.

ROZDZIAŁ V **ZMIANA STATUTU**

§30

1. Zmiany statutu dokonuje zarząd w drodze uchwały podjętej, zwykłą większością głosów w obecności minimum trzech członków urzędującego Zarządu, w tym Prezesa Zarządu. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim Fundacji.
2. W przypadku, gdy Zarząd składa się z jednej lub dwóch osób zmiana Statutu Fundacji następuje na podstawie pisemnego oświadczenia Fundatora.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§31

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną Fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały i po uprzednim zasięgnięciu opinii Fundatora.

§32

1. Zarząd może w drodze jednomyślnej uchwały zadecydować o likwidacji Fundacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw Pracy i Polityki Socjalnej.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji mogą zostać przekazane mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w RP organizacji lub instytucji o zbliżonych celach.